

FAQ Huisartsenzorg

Contracteerproces

Contracteert Zorg en Zekerheid de huisartsenpraktijken digitaal?

Ja, Zorg en Zekerheid biedt haar Overeenkomst Huisartsenzorg digitaal aan via het VECOZO Zorginkoopportaal op praktijkniveau. Het is niet mogelijk om op een andere wijze de Overeenkomst Huisartsenzorg te ontvangen. Uw praktijk moet dus beschikken over een geldig VECOZO-certificaat met autorisaties voor de Uitvraag- en Contracteermodule.

Hoe verloopt het digitaal contracteerproces via VECOZO?

U ontvangt vanuit VECOZO per e-mail een uitnodiging om de Zorg en Zekerheid-vragenlijst in te vullen in de uitvraagmodule van het VECOZO Zorginkoopportaal. Nadat u deze vragenlijst heeft doorlopen dient u deze op het eind te bevestigen. Nadat u de vragenlijst heeft bevestigd, worden alle relevante overeenkomstdelen voor uw praktijk klaargezet in de contracteermodule van het VECOZO Zorginkoopportaal. U kunt daar inloggen om de overeenkomstdelen in te zien en digitaal te ondertekenen (middels een vinkje en een klik/druk op de knop). Vergeet niet om na het ondertekenen bij de Basisovereenkomst aan te geven dat de tarieven gecommuniceerd mogen worden naar de verre zorgverzekeraars.

Welke gegevens heb ik nodig voor het invullen van de vragenlijst in het VECOZO Zorginkoopportaal?

In het VECOZO Zorginkoopportaal worden verscheidene gegevens bij u uitgevraagd. Afhankelijk van de betreffende contractmodule wordt u gevraagd en aantal documenten te uploaden en getallen in te voeren. Op

<https://www.zorgenzekerheid.nl/zorgprofessionals/beroepsgroep/huisartsen/contractinformatie.htm> onder het kopje 'Bijlagen bij overeenkomst 2020-2022' treft u een pdf met een lijst van alle uit te vragen gegevens per contractmodule, opdat u deze voorafgaand aan het invullen van de vragenlijst kunt opzoeken.

Is het mogelijk om een eenjarige overeenkomst af te sluiten?

Nee, het is niet meer mogelijk om een eenjarige overeenkomst af te sluiten. Op verzoek van vele huisartsen en in lijn met het hoofdlijnenakkoord bieden wij een meerjarige overeenkomst aan. Meerjarig contracteren is één van de afspraken die we met elkaar in 'Het Roer Gaat Om' hebben gemaakt, dit om het proces van contractering te versoepelen. Tussentijdse aanpassingen op de overeenkomst zijn mogelijk. U krijgt ieder kwartaal de gelegenheid om gegevens van uw overeenkomst te wijzigen middels een vragenlijst in het VECOZO Zorginkoopportaal.

Kan ik gedurende mijn overeenkomst aanvullende prestaties toevoegen?

Ja, u kunt ook gedurende uw overeenkomst aanvullende prestaties aanvragen en deze toevoegen aan uw overeenkomst. U krijgt ieder kwartaal de gelegenheid om enkele gegevens van uw overeenkomst te wijzigen middels een vragenlijst in het VECOZO Zorginkoopportaal. Hierbij kunt u ook nog onbenutte modules aanvragen. Nieuwe prestaties en tarieven gaan in per de eerste dag van het volgende kwartaal.

Waar kan ik de contractvoorwaarden van Zorg en Zekerheid nalezen?

De voorwaarden van de verschillende contractmodules van onze overeenkomst Huisartsenzorg kunt u terugvinden op

<https://www.zorgenzekerheid.nl/zorgprofessionals/beroepsgroep/huisartsen/contractinformatie.htm>. De bijlages treft u ook in het VECOZO Zorginkoopportaal bij uw overeenkomst.

Waar kan ik mijn tarieven terugvinden?

De tarieven van de basisovereenkomst, waaronder inschrijftarieven en consulten, treft u in de bijlage op uw basisovereenkomst in het VECOZO Zorginkoopportaal. U kunt deze bijlage ook terugvinden op <https://www.zorgenzekerheid.nl/zorgprofessionals/beroepsgroep/huisartsen/contractinformatie.htm>.

De tarieven van overige overeenkomstdelen (zoals M&I verrichtingen, praktijkondersteuners en S3-verrichtingen) treft u uitsluitend op die overeenkomstdelen in het VECOZO Zorginkoopportaal.

Hoe kan ik zien hoe mijn tarief voor de POH of Service & Bereikbaarheid is opgebouwd?

Om inzichtelijk te maken op welke tarieven u aanspraak maakt bij de door u ingevoerde gegevens voor de praktijkondersteuners (POH-GGZ, POH-S en POH-GCO) en Service & Bereikbaarheid hebben wij een rekentool voor u klaargezet op onze website. Op

<https://www.zorgenzekerheid.nl/zorgprofessionals/beroepsgroep/huisartsen/contractinformatie.htm> onder het kopje 'Overige contractmodules 2020-2022' treft u een Excel waarin u uw gegevens in kunt voeren en de resulterende tarieven kunt zien.

Hoe kom ik in aanmerking voor financiering van Praktijkmanagement?

Zorg en Zekerheid kent de prestatie Praktijkmanagement voor huisartsenpraktijken die voornemens zijn een wijksamenwerkingsverband op te starten of al een wijksamenwerkingsverband vormen. Op <https://www.zorgenzekerheid.nl/zorgprofessionals/beroepsgroep/wsv-en-ro/contractinformatie.htm> onder het kopje 'Beleid en begrotingsformat' treft u de Excel 'Aanvraagformulier Praktijkmanagement'. Dit aanvraagformulier kan zowel door startende als reeds bestaande wijksamenwerkingsverbanden gebruikt worden. U kunt het volledig ingevulde en ondertekende formulier ter beoordeling mailen aan de afdeling Zorginkoop op zorginkoop.huisartsen@zorgenzekerheid.nl.

Declareren

Ik heb geen contract met Zorg en Zekerheid. Welke (inschrijf)tarieven mag ik declareren voor een verzekerde van Zorg en Zekerheid?

Indien u geen (volg)contract met Zorg en Zekerheid bent overeengekomen, kunt u voor de huisartsenzorg waarvoor geen contractvereiste is toch declareren. Zorg en Zekerheid vergoedt 100% van de NZa maximumtarieven in Segment 1. Zorg en Zekerheid vergoedt 80% van de NZa maximumtarieven voor ongecontracteerden in Segment 2 en bij M&I verrichtingen.

Welke betaaltermijn hanteert Zorg en Zekerheid bij het uitbetalen van Declaraties?

Contractueel hebben wij een betaaltermijn van 30 dagen. In de praktijk streven wij er echter naar om uw declaraties reeds na 15 dagen uitbetaald te hebben.

Wat moet ik doen bij een afgewezen declaratie?

Indien de reden van afwijzing niet duidelijk aan u is gecommuniceerd, of u het oneens bent met de afwijzing kunt u contact opnemen met onze afdeling Declaraties op declaraties@zorgenzekerheid.nl.

Hoe verloopt het declareren van OPEN?

Indien aan de landelijk gestelde criteria voor OPEN wordt voldaan, zal uw praktijk vermeld worden op een landelijke lijst met zorgaanbieders die zich gekwalificeerd hebben. Dit is het eerste moment waarop zorgverzekeraars kunnen zien dat uw praktijk in aanmerking komt. Zodra dit het geval is, mag u de prestatiecode voor OPEN, zijnde code 11700, declareren. U krijgt hiervoor geen overeenkomst aangeboden. Het declareren dient plaats te vinden op de start van een kwartaal (op z'n vroegst het eerstvolgende kwartaal nadat uw praktijk zich heeft gekwalificeerd). Prestatie 11700 mag in dat kwartaal worden gedeclareerd voor al uw ingeschreven verzekerden. De prestatiecode mag eenmalig ooit per praktijk gedeclareerd worden.

Ik heb geen mogelijkheid om te declareren via VECOZO; wat nu?

U kunt uw declaratie in dat geval per mail indienen via declaraties@zorgenzekerheid.nl.

Gegevens wijzigen

Hoe kan ik mijn aantal ingeschreven patiënten wijzigen?

U krijgt ieder kwartaal de gelegenheid om enkele gegevens van uw overeenkomst te wijzigen, waaronder ook het aantal ingeschreven patiënten, middels een vragenlijst in het VECOZO Zorginkoopportaal. De resulterende nieuwe tarieven gaan in per de eerste dag van het volgende kwartaal.

Welke gegevens kan ik zelfstandig per kwartaal wijzigen in het Zorginkoopportaal?

U krijgt in de vragenlijst de mogelijkheid om wijzigingen aan te brengen in de volgende onderdelen van uw overeenkomst:

- Totaal patiëntenaantal, mits wijziging groter dan 100 patiënten;
- POH-GGZ;
- POH-S;
- POH-GCO;
- M&I verrichtingen: spleetlamp, PaTz*, visite door palliatief consulent, en abdominale echografie;
- Service & Bereikbaarheid;
- Stoppen Met Roken;
- Overige S3 prestaties: accreditering, en horizontaal doorverwijzen.

*Let op: ook al betreffen PaTz-besprekingen een prestatiecode in het overeenkomstdeel 'Overige S3-prestaties', vragen wij u om een verandering in uw deelname in een PaTz-groep door te geven via het vragenlijstgedeelte over M&I verrichtingen.

Een wijziging in totaal patiëntenaantal wordt alleen verwerkt indien de afwijking groter is dan 100 patiënten. In dit geval veranderen automatisch ook uw tarieven voor POH-GGZ, POH-S, POH-GCO en Service & Bereikbaarheid. Wanneer u begint – of juist stopt – met het inzetten van een POH-S, zal uw M&I-tarief spirometrie veranderen.

Voor mutaties in S3-prestaties die hierboven niet genoemd zijn, alsook bevoegdheid in SCEN en Verloskundige zorg, verzoeken wij u om contact op te nemen met Contractbeheer op huisartsen@zorgenzekerheid.nl.

Hoe kan ik mijn rekeningnummer wijzigen?

Gebruikt u hiervoor ons webformulier op www.zorgenzekerheid.nl/ibanwijzigen.

Praktijkondersteuner

Waarom zie ik twee prestatiecodes voor de POH-GGZ in mijn overeenkomst?

Uw aantal uur inzet van de POH-GGZ leidt tot een bepaald modulebedrag voor de POH-GGZ. Hier worden eventuele compensaties voor de inzet van een beslisondersteunend instrument en/of e-mental health bij opgeteld. Door deze optelling is het mogelijk dat het totale modulebedrag boven het NZa maximumtarief (in 2021: €3,18) uitkomt. De NZa schrijft voor dat het tariefgedeelte tot en met het NZa maximumtarief op prestatiecode 11201 wordt gedeclareerd; een eventueel resterend tariefgedeelte wordt op code 31343 gedeclareerd. Uw totale modulebedrag wordt daarom over deze twee codes uitgesplitst indien het NZa maximumbedrag wordt overschreden.

Overige vragen

Ik neem een huisartsenpraktijk over/start een nieuwe huisartsenpraktijk in het gebied van Zorg en Zekerheid; wat moet ik doorgeven?

Ziet u hiervoor onze separate handleiding op

<https://www.zorgenzekerheid.nl/zorgprofessionals/beroepsgroep/huisartsen/contractinformatie.htm>.

Kan een huisarts eigen patiënten verwijzen naar een andere huisarts voor een behandeling?

Ja, u kunt patiënten naar een andere huisarts verwijzen. Dit wordt horizontaal verwijzen genoemd en kan bijdragen aan het beheersen van zorgkosten en verbeteren van uitkomsten van zorg. De andere huisarts kan de verrichting voor de niet-ingeschreven patiënt bij Zorg en Zekerheid indienen.

Hoe kan ik Zorg en Zekerheid bereiken?

Voor administratieve vragen kunt u terecht bij onze afdeling Contractbeheer op

huisartsen@zorgenzekerheid.nl of (071) 5 825 441 (telefonisch bereikbaar tussen 08:00 en 12:00).

Voor vragen over (afhandeling van) declaraties kunt u terecht bij onze afdeling Declaraties op

declaraties@zorgenzekerheid.nl of (071) 5 825 438 (telefonisch bereikbaar tussen 08:00 en 12:00).

Voor vragen over het inkoopbeleid kunt u terecht bij onze afdeling Zorginkoop op

zorginkoop.huisartsen@zorgenzekerheid.nl of (071) 5 825 880.